

ПРИНЯТО на заседании педагогического совета
«30» августа 2016 г.

Протокол № 1 от «30» августа 2016 г.

Председатель педагогического совета _____ Мухин А.В.

Секретарь _____ Иванова О.П.

УТВЕРЖДЕНО приказом директора
«01» сентября 2016 г.

Приказ № 219 от «01» сентября 2016 г.

Директор школы-интерната № 1 им. К.К. Грота _____ Мухин А.В.

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ И
БЕЗНАДЗОРНОСТИ СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
школы-интерната № 1 имени К. К. Грота
Красногвардейского района Санкт-Петербурга**

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ И БЕЗНАДЗОРНОСТИ СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
школы-интерната № 1 имени К. К. Грота Красногвардейского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения.

1.1. Положение о Совете по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних (далее – Положение) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы-интерната № 1 имени К. К. Грота Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее – Школы-интерната) разработано в соответствии с действующими нормативными документами:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Конституцией РФ;
- Семейным кодексом РФ;
- Федеральным законом от 24.06.1999 N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- нормативно-правовыми актами Санкт-Петербурга;
- распоряжениями Комитета по образованию;
- Уставом Школы-интерната.

1.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения вносятся решением педагогического совета. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.3. Совет правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних (далее - Совет) Школы-интерната создается для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

1.4. Совет объединяет усилия администрации Школы-интерната, педагогов, службы сопровождения, родителей (законных представителей) для обеспечения эффективности деятельности по профилактике правонарушений и координации действий субъектов профилактики, работающих с детьми и подростками.

2. Цели, задачи и функции Совета.

2.1. Целью деятельности Совета является создание условий для профилактики безнадзорности и правонарушений среди учащихся Школы-интерната.

2.2. Задачи Совета:

- обеспечение взаимодействия Школы-интерната с субъектами профилактики и другими организациями по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав и интересов учащихся;
- оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания детей;

- разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике и предупреждению правонарушений среди учащихся Школы-интерната;
- организация работы с несовершеннолетними и их семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

2.3. Основные функции Совета:

- координация деятельности специалистов служб сопровождения, классных руководителей, родителей (законных представителей) учащихся, представителей внешкольных организаций по направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений, вопросам охраны прав ребенка;
- рассмотрение заявлений (представлений) классных руководителей, социального педагога о постановке учащихся на внутришкольный контроль и принятие решений по данному вопросу;
- организация и оказание содействия в проведении работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди учащихся;
- анализ результатов деятельности классных руководителей и педагогов по профилактике безнадзорности и правонарушений по работе с детьми «группы риска»;
- рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов и Устава Школы-интерната, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- привлечение специалистов – субъектов профилактики к совместному разрешению вопросов, относящихся к компетенции профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних;
- подготовка представлений в комиссию по делам несовершеннолетних (КДН) о решении вопроса, связанного с дальнейшим пребыванием учащихся-правонарушителей в Школе-интернате в соответствии с действующим законодательством.

3. Направления и принципы деятельности Совета.

3.1. Деятельность Совета направлена на

- содействие несовершеннолетним в реализации и защите их прав и законных интересов;
- контроль за условиями воспитания и обучения несовершеннолетних;
- принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;
- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определение мер по их устранению;
- участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и оказанию социально-педагогической помощи несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, родителям (законным представителям) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию и образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, ведение учета этих категорий лиц;
- взаимодействие с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями;
- планирование и организация мероприятий направленных на предупреждение девиантного поведения обучающихся;

- организация просветительской деятельности среди участников образовательного процесса.

3.2. Деятельность Совета основывается на следующих принципах:

- законности;
- справедливости;
- системности;
- гуманного обращения с несовершеннолетними;
- уважительного отношения к участникам образовательного процесса;
- конфиденциальности информации о несовершеннолетнем и его родителях (законных представителях).

4. Порядок создания и состав Совета.

4.1. Состав Совета ежегодно формируется директором Школы-интерната и утверждается приказом.

4.2. Совет включает председателя, секретаря и членов Совета.

4.3. В Совет входят от 4 до 10 человек, в число которых могут включаться заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, педагог-психолог, представитель родительской общественности, органов ученического самоуправления, органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.4. Председатель Совета и секретарь назначаются директором Школы-интерната.

5. Организация деятельности Совета.

5.1. Заседания Совета являются правомочными, если в них участвуют не менее двух третей его членов. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов. Заседания и решения Совета оформляются протоколом, который подписывается его председателем и секретарем.

5.2. Председатель Совета выполняет следующие функции:

- организует работу Совета;
- привлекает в случае необходимости специалистов – субъектов профилактики - к совместному разрешению вопросов, относящихся к компетенции профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних;
- утверждает примерный план работы Совета (темы-вопросы для обсуждения) на учебный год;
- определяет повестку, место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

5.3. В отсутствие председателя его обязанности выполняет секретарь Совета.

5.4. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем. Секретарь выполняет следующие функции:

- организует подготовку материалов к заседаниям;

- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений;
- готовит представления в комиссию по делам несовершеннолетних (КДН) о решении вопроса, связанного с дальнейшим пребыванием учащихся-правонарушителей в Школе-интернате в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Члены Совета совместно с председателем и секретарём выполняют следующие функции:

- присутствуют на заседаниях Совета;
- принимают решения о постановке учащихся на внутришкольный контроль;
- в случае принятия положительного решения составляют индивидуальные планы профилактической работы с учащимися, поставленными на внутришкольный контроль, координируя деятельность специалистов служб сопровождения, классных руководителей, родителей (законных представителей) учащихся, представителей внешкольных организаций по направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений, вопросам охраны прав ребенка;
- анализируют результаты деятельности классных руководителей и педагогов по профилактике безнадзорности и правонарушений в работе с детьми «группы риска» и семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации;
- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений;
- вносят предложения в план работы Совета, повестку дня заседаний и порядок обсуждения вопросов;
- проводят работу по профилактике безнадзорности и правонарушений среди учащихся;
- рассматривают в пределах своей компетенции конфликтные ситуации межличностного общения, возникшие в связи с нарушением учащимися локальных актов и (или) Устава Школы-интерната и представляющие потенциальную угрозу жизни и здоровья учащихся, педагогов или других работников Школы-интерната.

Члены Совета участвуют в работе Совета лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.6. На заседания Совета могут быть приглашены:

- специалисты Школы-интерната и субъекты профилактики, взаимодействующие с учащимися, рассматриваемыми на заседании Совета, и их родителями;
- классные руководители;
- учителя;
- инспектора ОУУП и ПДН ОМВД России;
- представитель ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям» Красногвардейского района Санкт-Петербурга;
- представители других учреждений и служб района и города.

5.7. План работы Совета составляется на учебный год.

5.8. Совет заседает по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть. Экстренное (внеочередное) заседание Совета может быть созвано по распоряжению директора Школы-интерната или по решению большинства его членов.

5.9. Совет принимает решения на своих заседаниях в коллегиальном порядке открытым голосованием. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

5.10. Решения Совета заносятся в протокол.

5.11. Решения Совета доводятся до сведения педагогического коллектива, учащихся, родителей (законных представителей) на оперативных совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях, консультациях.

6. Права Совета.

Совет в пределах своей компетенции имеет право:

- запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы;
- приглашать классных руководителей для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом;
- осуществлять контроль воспитательной работы в классах и группах;
- рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков учащимися, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;
- вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в Школе-интернате;
- приглашать родителей на собеседование и консультации;
- направлять информацию в органы опеки и попечительства и в ОУУП и ПДН ОМВД России по месту жительства;
- ставить на внутришкольный контроль и снимать с него и снимать с него учащихся и (или) семьи;
- ходатайствовать перед администрацией Школы-интерната о принятии мер административного воздействия к несовершеннолетним;
- осуществлять в течение года контроль за несовершеннолетними, не получившими основного общего образования, отчисленными и переведенными из Школы-интерната в другие учреждения или организации.

7. Меры воздействия и порядок их применения.

7.1. Совет рассматривает собранные материалы, заслушивает объяснения учащегося, его родителей (законных представителей) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает в случае необходимости решение о

- предупреждении учащегося о недопустимости в дальнейшем его участия в конфликтных ситуациях, связанных с нарушением локальных актов и Устава Школы-интерната;
- постановке учащегося на внутришкольный контроль и – соответственно – необходимости работы по индивидуальному плану профилактической работы;
- направлении представления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав и ОУУП и ПДН ОМВД России по месту жительства для постановки учащегося на учет или принятия мер воздействия в отношении родителей (законных представителей);
- применении мер дисциплинарного воздействия в отношении учащегося.

7.2. Приняв решение о необходимости применения мер дисциплинарного воздействия в отношении учащегося, Совет обращается с письменным заявлением к директору Школы-интерната. Директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, которая принимает окончательное решение о вынесении учащемуся за неисполнение или нарушение Устава Школы-интерната, локальных нормативных актов замечания, выговора или отчисления его из Школы-интерната.

7.3. Учащийся, родители (законные представители) вправе обжаловать решение Совета в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором Школы-интерната.